



**ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

Địa chỉ: Số 139, đường Lê Hồng Phong, khu vực Hòa Mỹ,
phường Mỹ Xuyên, thành phố Cần Thơ.

ĐT: 0299 3827 028

Email: truongcdcd@cantho.gov.vn

Fax: 0299 3827 028

Web: www.stcc.edu.vn

QUY TRÌNH TỔ CHỨC TUYỂN SINH

Mã hóa: QT17/TSTT

Ban hành lần: 02

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	Nguyễn Trung Hiếu	Nguyễn Thị Thuở	Đinh Thị Thái Hà
Chức danh	Chuyên viên chính Phòng TS&TT	Trưởng Phòng TS&TT	Hiệu trưởng

	QUY TRÌNH		Mã số QT: 17
	TỔ CHỨC TUYỂN SINH		Ban hành lần: 02 Ngày: 25/3/2026
THEO DỐI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI			
Ngày, tháng, năm	Trang/Phần liên quan việc sửa đổi	Mô tả nội dung thay đổi	Lần ban hành/sửa đổi
25/3/2026	Trang1	Thay đổi tên, chữ ký, chức danh người soạn thảo, người kiểm tra, người ký duyệt	Lần 02
25/3/2026	- Trang 3 - Đối tượng áp dụng - Căn cứ pháp lý và tài liệu tham chiếu - Định nghĩa	- Thay “Đào tạo” bởi “Truyền thông” - Thay luật GDNN cũ bởi Luật Giáo dục Nghề nghiệp số 124/2025/QH15 ngày 10/12/2025 - Thay Thông tư 05/2017/TT-BLĐTBXH ngày 02/3/2017 bởi Thông tư 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/7/2021. - Bỏ thông tư 07/2019/TT-BLĐTBXH ngày 07/3/2019 - Thay “thi cao đẳng” bởi “xét tuyển cao đẳng”	Lần 02
25/3/2026	Trang 4 - Bảng từ viết tắt, ý nghĩa	- Thay “P.TS&ĐT” bởi “P.TS&TT” và thay ý nghĩa tương ứng - Thay “P. TC-HC-TH” bởi “P. TC-HC” và thay ý nghĩa tương ứng - Thêm “KTX” và “TNTN” với ý nghĩa tương ứng “kí túc xá” và “thanh niên tình nguyện”	Lần 02
25/3/2026	Trang 5 - Bảng mô tả lưu đồ	- Thay các “P.TS&ĐT” bởi “P.TS&TT” - Thay đổi thời gian tuyển sinh ở các STT thứ 6,7,9,10 từ 04 đợt thành 03 đợt - Thay đổi thời gian tuyển sinh ở các STT thứ 5 thành “theo KH” - STT 1: thêm BM11; STT 7: thêm BM12; STT 9: thêm BM10a. - STT 11: đổi hình chữ nhật (hình nội dung công việc thực hiện) thành hình thông tin đầu vào, tổng kết (Oval) - STT 12: đổi hình chữ nhật (hình nội dung công việc thực hiện) thành hình kết quả, phê duyệt (hình thoi)	Lần 02
25/3/2026	Trang 6 - Đặc tả	- Thay các “P.TS&ĐT” bởi “P.TS&TT” - Bước 2: Chuyển “Đề xuất danh sách ... trình Ban Giám hiệu” sang Bước 4.	Lần 02

		- Bước 3: thay cụ từ “HĐTS và các ban trực thuộc” bởi “các đơn vị thuộc và trực thuộc” - Bước 4: Thay cụm từ “HĐTS” bởi “BGH Trường” - Bước 5: thêm “băng rôn”, băng rôn treo các trường THPT”; thêm cụ từ “nếu có” vào sau “Đón phụ huynh và học sinh ... nhà trường”.	
25/3/2026	Trang 7 - Các bước 6,7,8,9,10,11	- Thay các “P.TS&ĐT” bởi “P.TS&TT” - Thay “P. TC-HC-TH” bởi “P. TC-HC” - Thay “QLTBVT” bởi “Phòng Quản trị” - Thay “Đào tạo” bởi “Truyền thông” ở bước 10	Lần 02
25/3/2026	Trang 8 - Các biểu mẫu/hướng dẫn	- Thêm “Biên bản họp xác định chỉ tiêu năm....” và “BM/QT17/TS&TT/11” - Thêm “Quyết định công nhận kết quả trúng tuyển” và “BM/QT17/TS&TT/12” - Thêm “xét tuyển cao đẳng hệ chính quy” trước cụm từ “(xác định kết quả tuyển sinh)” - Thêm “BM/QT17/TS&TT/10a” và tên - Thay “phiếu đăng ký học nghề” bởi “phiếu đăng ký dự tuyển vào GDNN” - Thay “giấy báo trúng tuyển” bởi “giấy triệu tập trúng tuyển” - Thay các “BM/QT17/TS&ĐT/” bởi “BM/QT17/TS&TT/”	Lần 02
25/3/2026	Từ trang 9 về sau - Các biểu mẫu	- Thay đổi tên cơ quan quản lý trực tiếp thành “thành phố cần Thơ” - Thay các biểu mẫu “BM/QT17/TS&TT/xx” theo nội dung phù hợp với các văn bản, quy định mới. - Bổ sung “BM/QT17/TS&TT/11”; “BM/QT17/TS&TT/12” vào các trang cuối	Lần 02
PHÂN PHỐI TÀI LIỆU			

QUY TRÌNH TỔ CHỨC TUYỂN SINH

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CĐCD ngày tháng 3 năm 2026
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

1. Mục đích

Quy trình tổ chức công tác tuyển sinh nhằm đảm bảo công tác xây dựng kế hoạch và triển khai công tác tuyển sinh hàng năm của trường.

2. Phạm vi và đối tượng áp dụng

2.1. Phạm vi áp dụng: Quy trình này quy định việc tổ chức tuyển sinh đối với các ngành, nghề thuộc khối Giáo dục nghề nghiệp tại Trường CĐCD Sóc Trăng.

2.2. Đối tượng áp dụng:

Quy trình này được áp dụng cho Phòng Tuyển sinh và Truyền thông, các phòng, khoa, trung tâm và cán bộ, giảng viên toàn trường tham gia tuyển sinh.

3. Căn cứ pháp lý và tài liệu tham chiếu

- Luật Giáo dục Nghề nghiệp số 124/2025/QH15 ngày 10/12/2025;
- Thông tư 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/7/2021 Quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;
- Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục mầm non trình độ cao đẳng;
- Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp.

4. Định nghĩa và từ viết tắt

4.1. Định nghĩa

Quy trình tổ chức tuyển sinh là toàn thể những công tác chuẩn bị các điều kiện cần thiết, công tác tổ chức các hội nghị, hội thảo, truyền thông phục vụ tuyển sinh trong năm học được sắp xếp theo từng giai đoạn phù hợp với công tác phân luồng, thi tốt nghiệp và xét tuyển cao đẳng, đại học của học sinh phổ thông nhằm tuyển sinh đủ chỉ tiêu được giao trong thời gian một năm.

4.2. Từ viết tắt

Stt	Từ viết tắt	Ý nghĩa
1	BGH	Ban Giám Hiệu
2	P.TS&-TT	Phòng Tuyển sinh và Truyền thông
3	P. KH-TC	Phòng Kế hoạch -Tài chính
4	P. TC-HC	Phòng Tổ chức - Hành chính
5	TS	Tuyển sinh
6	KH	Kế hoạch
7	HĐTS	Hội đồng tuyển sinh

8	DS	Danh sách
9	HSSV	Học sinh sinh viên
10	BM	Biểu mẫu
11	KTX	Ký túc xá
12	TNTN	Thanh niên tình nguyện

5. Lưu đồ

Quy ước:

-Hình  : Các yếu tố thông tin đầu vào ban đầu như: thu thập, tiếp nhận thông tin, xây dựng kế hoạch,.... và tổng kết

-Hình  : Nội dung các công việc thực hiện trong Lưu đồ

-Hình  : Kết quả, phê duyệt

-  : Diễn tiến công việc đến bước tiếp theo

-  : Công việc thực hiện chưa đạt yêu cầu, phải thực hiện lại

STT	Các bước công việc	Trách nhiệm	Tài liệu, biểu mẫu	Yêu cầu	Thời gian
1	Xác định nhu cầu, ĐK chỉ tiêu TS	P. TS&TT Thư ký HĐ	BM01 BM11	GCN ĐK hoạt động GDNN	Tháng 01 hàng năm
2	Xây dựng kế hoạch	P. TS&TT Thư ký HĐ	BM02		Tháng 01 hàng năm
3	Phê duyệt	BGH	BM02	Đúng thành phần	Tháng 02 hàng năm
4	Công bố quy chế tuyển sinh	HĐTS	BM03	Đúng quy chế TS	Tháng 03 hàng năm
5	Thực hiện kế hoạch	HĐTS	BM04 BM05	Đúng quy chế TS	Theo KH
6	Tiếp nhận hồ sơ	P. TS&TT Thư ký HĐ	BM06	DS HSSV nộp HS	- Đợt 1: tháng 3 đến tháng 8 - Đợt 2: tháng 8 đến tháng 9 - Đợt 3: tháng 9 đến tháng 10
7	Xét và công nhận kết quả	HĐTS	BM08 BM09 BM12	DS HSSV nộp HS	- Đợt 1: tháng 8 - Đợt 2: tháng 9 - Đợt 3: tháng 10
8	Tiếp nhận sinh viên	HĐTS		DS HSSV trúng tuyển	Theo KH
9	QĐ công nhận sinh viên	P. TS&TT Thư ký HĐ	BM10 BM10a	DS HSSV nhập học	- Đợt 1: tháng 8 - Đợt 2: tháng 9 - Đợt 3: tháng 10
10	Triển khai kế hoạch đợt tiếp theo	HĐTS	Theo đợt liền trước	Như đợt tuyển liền trước	- Đợt 2: tháng 9 - Đợt 3: tháng 10
11	Tổng kết công tác tuyển sinh	P. TS&TT Thư ký HĐ		Báo cáo tổng kết	Trong tháng 12 hàng năm
12	Lưu hồ sơ	P. TS&TT Thư ký HĐ			Kết thúc tuyển sinh

6. Đặc tả

Bước 1: Xác định nhu cầu, đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh

- Căn cứ vào giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp do Tổng cục GDNN cấp.
- Căn cứ vào nhu cầu lao động, mục tiêu đào tạo.
- Căn cứ vào điều kiện đảm bảo giảng dạy, phân bổ chỉ tiêu tuyển sinh cho từng ngành nghề của từng năm.

Bước 2: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh

Trên cơ sở chỉ tiêu tuyển sinh được giao, P. TS&TT xây dựng kế hoạch tuyển sinh, nội dung chuẩn bị cho công tác tuyển sinh, kế hoạch tư vấn, phương án tuyển sinh, ...

Bước 3: Phê duyệt kế hoạch tuyển sinh

- Ban Giám hiệu phê duyệt kế hoạch tuyển sinh.
- Căn cứ vào cơ cấu và năng lực cán bộ cùng đề xuất của P. TS&TT, BGH triệu tập cuộc họp, công bố quyết định và giao nhiệm vụ cho các đơn vị thuộc và trực thuộc.

Bước 4: Công bố quy chế tuyển sinh

- BGH Trường căn cứ quy định Quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng công bố quy chế tuyển sinh và các quy định hoạt động của Hội đồng, điều kiện tham gia xét tuyển, các yêu cầu về hồ sơ.
- Đề xuất danh sách thành lập Hội đồng tuyển sinh và các ban trực thuộc trình Ban Giám hiệu.

Bước 5: Thực hiện kế hoạch

- In hồ sơ tuyển sinh, tờ rơi, băng rôn thông báo tuyển sinh.
- Thông báo tuyển sinh trên các phương tiện thông tin truyền thông (báo, đài phát thanh, đài truyền hình, băng rôn treo các trường THPT, ...)
- Tổ chức hội thảo Hướng nghiệp - Tuyển sinh với các trường THPT, THCS trọng điểm.
- Liên hệ, thống nhất lịch tổ chức tư vấn tại các trường THPT, THCS trong và ngoài tỉnh.
- Đón phụ huynh và học sinh của các trường trọng điểm về tham quan nhà trường (nếu có).
- Gửi thông báo tuyển sinh đến HSSV đang học tập tại trường.
- Thu phiếu đăng ký trực tiếp từ học sinh và các trường THPT, THCS.
- Tổ chức tư vấn tại các đơn vị liên kết ngoài trường.

Bước 6: Tiếp nhận hồ sơ

- P. TS&TT tiếp nhận hồ sơ hoặc phiếu đăng ký tất cả các ngày làm việc trong tuần, phiếu đăng ký trực tuyến trên website của trường. Phân loại hồ sơ theo nghề và theo trình độ nghề, nhập tất cả dữ liệu theo hồ sơ và phiếu đăng ký học nghề thu được vào phần mềm quản lý.
- Lập danh sách đăng ký theo nghề, báo cáo HĐTS để tổ chức xét tuyển theo

quy chế.

Bước 7: Xét và công nhận kết quả

- Căn cứ Quy chế tuyển sinh, HĐTS xét duyệt danh sách trúng tuyển do P. TS&TT lập.

- Công bố kết quả trúng tuyển.
- Phát giấy trúng tuyển đến từng thí sinh theo đường bưu điện hoặc nhận trực tiếp.

- HĐTS giao cho Phòng TS&TT xây dựng kế hoạch tiếp sinh.

Bước 8: Tiếp nhận sinh viên

- Phòng TS&TT thành lập ban chỉ đạo, ban thư ký và các tiểu ban tiếp sinh.

- Phòng TS&TT lập danh sách phân lớp theo ngành/ngành.

- Phòng TS&TT thu các loại giấy tờ hoàn thiện hồ sơ.

- Phòng KH-TC thu học phí và các khoản dịch vụ.

- Phòng Công tác HSSV, phòng Quản trị bố trí chỗ ở KTX.

- Đoàn thanh niên, Hội sinh viên bố trí TNTN hướng dẫn HSSV và người nhà.

- Phòng TC-HC bố trí phòng tiếp sinh và nước uống.

Bước 9: Quyết định công nhận sinh viên

Từ danh sách sinh viên nhập học Phòng TS&TT tổng hợp danh sách sinh viên nhập học tham mưu lãnh đạo trường ra quyết định công nhận sinh viên.

Bước 10: Triển khai kế hoạch đợt tiếp theo

- Trên cơ sở kết quả nhập học của sinh viên so với chỉ tiêu còn thiếu Phòng Tuyển sinh và Truyền thông xây dựng và triển khai kế hoạch tuyển sinh các đợt tiếp theo nếu tuyển sinh không đủ số lượng so với chỉ tiêu.

- Thông báo kế hoạch tuyển sinh đợt tiếp theo.

Bước 11: Tổng kết công tác tuyển sinh

- Phòng TS&TT tổng hợp số HSSV trong trường theo từng ngành/ngành, từng khoa.

- Phân tích những thuận lợi, khó khăn trong kỳ tuyển sinh vừa qua và đưa ra phương hướng hoạt động cho năm tiếp theo.

Bước 12: Phòng TS&TT lưu hồ sơ, giấy tờ liên quan đến công tác tuyển sinh.

7. Các biểu mẫu/hướng dẫn

Stt	Tên biểu mẫu/hướng dẫn	Mã hóa
1.	Đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh	BM/QT17/TS&TT/01
2.	Biên bản họp xác định chỉ tiêu năm	BM/QT17/TS&TT/11
3.	Kế hoạch tuyển sinh	BM/QT17/TS&TT/02
4.	Quyết định ban hành Quy chế tuyển sinh	BM/QT17/TS&TT/05
5.	Quyết định thành lập HĐTS	BM/QT17/TS&TT/03

6.	Quyết định thành lập Ban thư ký HĐTS	BM/QT17/TS&TT/04
7.	Phiếu đăng ký dự tuyển vào GDNN	BM/QT17/TS&TT/06
8.	Thông báo tuyển sinh	BM/QT17/TS&TT/07
9.	Biên bản xét tuyển cao đẳng hệ chính quy (xác định kết quả tuyển sinh)	BM/QT17/TS&TT/08
10.	Giấy triệu tập trúng tuyển	BM/QT17/TS&TT/09
11.	Quyết định công nhận sinh viên	BM/QT17/TS&TT/10
12.	Danh sách sinh viên nhập học	BM/QT17/TS&TT/10a
13.	Quyết định trúng tuyển	BM/QT17/TS&TT/12

UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG
SÓC TRĂNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Cần Thơ, ngày tháng năm 202....

ĐĂNG KÝ CHỈ TIÊU TUYỂN SINH NĂM.....

Stt	Ngành, nghề đào tạo	Trình độ			Chỉ tiêu theo đăng ký hoạt động (người)	Tự xác định chỉ tiêu (người)
		Cao đẳng	Trung cấp	Sơ cấp		
1						
2						
3						
4						
...						
	Tổng cộng					

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG
SÓC TRĂNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày tháng năm 202....

Số: /KH-CĐCĐ

KẾ HOẠCH **Tuyển sinh chính quy năm**

Căn cứ Luật giáo dục nghề nghiệp số 124/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục Mầm non trình độ cao đẳng ban hành kèm theo Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số ../QĐ-BGDĐT ngày .. tháng .. năm 202.. của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng năm 202..;

Căn cứ Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp số 38/2024/GCNĐKHĐ-TCGDNN ngày 31/5/2024 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Công văn số ../SGDĐT-TCCB ngày .. tháng .. năm 202.. của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Cần Thơ về việc phúc đáp đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh ngành Giáo dục mầm non trình độ Cao đẳng năm 202..;

Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng ban hành Kế hoạch tuyển sinh cao đẳng chính quy năm 202.., cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Kế hoạch được ban hành để Nhà trường triển khai đồng bộ, nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động trong thực hiện kế hoạch của đơn vị và cá nhân. Thực hiện đúng các quy định hiện hành và chịu trách nhiệm trước pháp luật.

2. Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường phối hợp chặt chẽ theo Kế hoạch dưới sự chỉ đạo của lãnh đạo trường nhằm đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyển sinh.

3. Đảm bảo công tác tuyển sinh năm 202.. diễn ra an toàn, nghiêm túc, khách quan, đúng quy chế; tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh dự tuyển vào trường.

II. YÊU CẦU

1. Thực hiện thống nhất với Kế hoạch này và được công khai, minh bạch, để xã hội, cơ quan quản lý giám sát; đảm bảo công bằng với tất cả thí sinh tham gia dự tuyển.

2. Thí sinh được cung cấp thông tin chính xác, đầy đủ, rõ ràng, nhất quán đúng thời gian để có quyết định lựa chọn theo nhu cầu.

3. Phân định rõ trách nhiệm, quyền hạn của các đơn vị và cá nhân trong công tác triển khai theo các mốc thời gian, tiến độ triển khai.

III. NỘI DUNG

1. Danh mục các ngành nghề đào tạo

Tổng số ngành, nghề tuyển sinh và đào tạo chính quy của Trường là ngành, nghề với chỉ tiêu được cấp phép (dự kiến chỉ tiêu ước thực hiện là chỉ tiêu):

TT	Ngành, nghề đào tạo	Mã ngành	Trình độ đào tạo	Chỉ tiêu được cấp phép	Chỉ tiêu ước thực hiện
1.					
2.					
3.					
Tổng					

2. Kế hoạch xét tuyển khối GDNN

Đối với ngành, nghề thuộc khối giáo dục nghề nghiệp: nhận hồ sơ thường xuyên. Dự kiến có ... đợt xét tuyển:

.....

(Trường sẽ ban hành Quy chế tuyển sinh cụ thể; và tùy theo điều kiện thực tế nhà trường sẽ có sự điều chỉnh thời gian xét tuyển cho phù hợp)

3. Kế hoạch xét tuyển khối đào tạo giáo viên

3.1. Kế hoạch chung theo Quyết định số /QĐ-BGDĐT ngày tháng năm 202.. của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

TT	Nội dung triển khai	Tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện	Tổ chức, cá nhân phối hợp thực hiện	Thời gian hoàn thành
I	CÔNG TÁC CHUẨN BỊ			
1				
...				
II	TỔ CHỨC XÉT TUYỂN THĂNG			
1				
...				
III	ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN TRÊN HỆ THỐNG			
1				
...				
IV	XÉT TUYỂN VÀ XỬ LÝ NGUYỆN VỌNG THEO KẾ HOẠCH CHUNG			

TT	Nội dung triển khai	Tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện	Tổ chức, cá nhân phối hợp thực hiện	Thời gian hoàn thành
1				
...				
V	THÔNG BÁO KẾT QUẢ VÀ XÁC NHẬN NHẬP HỌC			
1				
...				
VI	TỔ CHỨC ĐĂNG KÝ VÀ XÉT TUYỂN BỔ SUNG			
1				
...				
VII	BÁO CÁO KẾT QUẢ TUYỂN SINH			
1				

3.2. Kế hoạch xét tuyển của Trường

TT	Nội dung thực hiện	Đơn vị, cá nhân thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
I	CÔNG TÁC CHUẨN BỊ				
1					
...					
II	THỜI GIAN NHẬN HỒ SƠ, THI NĂNG KHIẾU VÀ XÉT TUYỂN				
1	Nhận hồ sơ				
..					
2	Thi môn năng khiếu cho cả hai phương thức xét tuyển				
3	Xét tuyển				
..					
..					

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng

- Chỉ đạo các đơn vị thuộc phạm vi quản lý triển khai Kế hoạch công tác tuyển sinh theo quy định, nhưng không trái với kế hoạch chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chỉ đạo tổ chức kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong việc thực hiện quy chế tuyển sinh và quy định của pháp luật theo chức năng nhiệm vụ.

2. Phòng Tuyển sinh và Truyền thông

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh, Quy chế tuyển sinh, Thông tin tuyển sinh ngành Giáo dục mầm non tuân thủ các quy định của Quy chế tuyển sinh và các quy định pháp luật hiện hành trình Lãnh đạo Trường phê duyệt để chỉ đạo các đơn vị trong công tác tuyển sinh.

- Tham mưu ban hành các quyết định, quy định về công tác tuyển sinh đúng theo Quy chế tuyển sinh.

3. Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường

Thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao, tuân thủ các quy định của Quy chế tuyển sinh và các quy định pháp luật hiện hành; phối hợp, hỗ trợ trong thực hiện nhiệm vụ.

Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, đơn vị chủ trì kịp thời báo cáo lãnh đạo trường xem xét giải quyết./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- BGH (đề biết);
- Các phòng, Khoa, TT (t/h);
- Websites: stcc.edu.vn;
- Lưu: VT, P. TS&TT.

UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG
SÓC TRĂNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày tháng năm 202....

Số: /QĐ-CĐCĐ

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ
trung cấp, trình độ cao đẳng năm

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG

Căn cứ Luật giáo dục nghề nghiệp số 124/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 09 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ Quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 07 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành Quy định Quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 05/2023/ TT-BLĐTBXH ngày 15 tháng 06 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Ban hành Danh mục ngành, nghề học nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục mầm non trình độ cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 06/2026/QĐ-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2026 của UBND thành phố Cần Thơ về Quy định tiêu chí tuyển chọn sinh viên sư phạm đã trúng tuyển ngành Giáo dục mầm non trình độ Cao đẳng trên địa bàn thành phố Cần Thơ;

Căn cứ Quyết định số 168/QĐ-CĐCĐ ngày 23 tháng 5 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tuyển sinh và Truyền thông.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm tại Trường Cao đẳng Cộng Sóc Trăng.

Điều 2. Trường phòng Tuyển sinh và Truyền thông, các phòng, khoa và các đơn vị có liên quan căn cứ quyết định thi hành. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 (t/h);
- Ban Giám hiệu (chỉ đạo);
- Lưu: VT, TSTT (02).

HIỆU TRƯỞNG

QUY CHẾ

Tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm
(Ban hành kèm theo Quyết định số:/QĐ-CĐCĐ ngày tháng năm.....
của Hiệu trưởng Trường CĐCĐ Sóc Trăng)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về: Ngành, nghề tuyển sinh; thời gian tuyển sinh, đối tượng tuyển sinh, hình thức tuyển sinh, chính sách ưu tiên tuyển sinh, ngưỡng đầu vào; thủ tục, hồ sơ đăng ký dự tuyển, lệ phí dự tuyển; điều kiện thực hiện phương án tuyển sinh; kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh và lịch công tác tuyển sinh; tổ chức, thành phần, nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh, Ban thư ký Hội đồng tuyển sinh; công tác kiểm tra, giám sát, tổ chức phúc tra và giải quyết các khiếu nại, tố cáo; xác định kết quả trúng tuyển; triệu tập thí sinh trúng tuyển; kiểm tra kết quả xét tuyển hoặc thi tuyển và hồ sơ của thí sinh trúng tuyển; xử lý thông tin phản ánh vi phạm Quy chế tuyển sinh; khen thưởng; xử lý cán bộ làm công tác tuyển sinh vi phạm; trách nhiệm của thí sinh trong kỳ tuyển sinh; xử lý thí sinh dự tuyển vi phạm quy chế; chế độ báo cáo; chế độ lưu trữ.

Chương II

NGÀNH, NGHỀ TUYỂN SINH

Điều 2. Ngành, nghề tuyển sinh

Năm, trường tuyển sinh gồm các ngành cụ thể như sau:

1. Trình độ cao đẳng chính quy: Tổng số có 11 ngành, nghề tuyển sinh, bao gồm:

a) Ngành đào tạo giáo viên - Mã trường: CST

TT	Tên ngành đào tạo	Mã ngành	Mã tổ hợp môn	Trình độ đào tạo	Ghi chú
1	Giáo dục Mầm non	51140201	M05; M06; M07; M11	Cao đẳng	

b) Ngành, nghề thuộc khối giáo dục nghề nghiệp - Mã trường: CDD5902

TT	Ngành, nghề đào tạo	Mã ngành	Trình độ đào tạo	Ghi chú
1				
2				
Tổng				

2. Trình độ trung cấp chính quy: có ... ngành/nghe, Mã trường: CDD5902:

TT	Ngành, nghề đào tạo	Mã ngành	Trình độ đào tạo	Ghi chú
1				
2				
3				
Tổng				

Chương III

QUY CHẾ TUYỂN SINH

Điều 3. Thời gian, đối tượng, điều kiện, phương thức tuyển sinh, phạm vi tuyển sinh và chính sách ưu tiên

Trường tổ chức xét tuyển 3 đợt, cụ thể như sau:

1. Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển: từ tháng 01 đến tháng 12 hàng năm
 - Đợt 01: từ tháng 3 đến tháng 8;
 - Đợt 02: từ tháng 8 đến tháng 9;
 - Đợt 03: từ tháng 9 đến tháng 10.

(Tùy theo điều kiện thực tế nhà trường sẽ có sự điều chỉnh cho phù hợp và thông báo công khai)

2. Đối tượng, điều kiện tuyển sinh:

a) Trình độ trung cấp:

b) Trình độ cao đẳng:

3. Phương thức tuyển sinh: xét tuyển

4. Phạm vi tuyển sinh

5. Chính sách ưu tiên

Điều 4. Thủ tục, hồ sơ và hình thức đăng ký dự tuyển

1. Đăng ký dự tuyển (viết tắt ĐKDT)

2. Hình thức đăng ký dự tuyển

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Điều 5. Điều kiện thực hiện phương án tuyển sinh

1. Nhân lực:

2. Cơ sở vật chất, thiết bị:

Điều 6. Đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh hàng năm, Kế hoạch tuyển sinh, Thông báo tuyển sinh và Lịch công tác tuyển sinh:

Điều 7. Tổ chức, thành phần, nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh.

Thực hiện theo Điều 6 Thông tư 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ Trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và đào tạo.

Điều 8. chức, thành phần, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban thư ký Hội đồng tuyển sinh

Thực hiện theo Điều 7 Thông tư 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ Trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và đào tạo.

Điều 9. Hoạt động kiểm tra, phúc tra, giám sát

Thực hiện theo Điều 9, Điều 29 Thông tư 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ Trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội; Điều 20 Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục Mầm non trình độ cao đẳng (*Ban hành kèm theo Thông tư số 06 /2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*).

Điều 10. Xác định kết quả trúng tuyển

Điều 11. Triệu tập thí sinh trúng tuyển

Điều 12. Kiểm tra kết quả xét tuyển và hồ sơ của thí sinh trúng tuyển

Điều 13. Kiểm tra kết quả xét tuyển và hồ sơ của thí sinh trúng tuyển

Điều 14. Xử lý thông tin phản ánh vi phạm Quy chế tuyển sinh

Điều 15. Khen thưởng

1. Người có nhiều đóng góp, tích cực hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tuyển sinh được giao, tùy theo thành tích cụ thể, được Hiệu trưởng, Chủ tịch HĐTS trường khen thưởng theo quy định của Luật thi đua, khen thưởng.

2. Quỹ khen thưởng trích trong lệ phí tuyển sinh.

Điều 16. Xử lý cán bộ làm công tác tuyển sinh vi phạm

Người tham gia công tác tuyển sinh có hành vi vi phạm quy chế (bị phát hiện trong khi làm nhiệm vụ hoặc sau kỳ thi tuyển sinh), nếu có đủ chứng cứ, tùy theo mức độ, sẽ bị cơ quan quản lý cán bộ áp dụng quy định tại Luật viên chức và Luật cán bộ, công chức; các văn bản quy định về xử lý kỷ luật viên chức, công chức và các văn bản pháp luật có liên quan.

Điều 17. Quyền và trách nhiệm của Hiệu trưởng

1. Hiệu trưởng Nhà trường có quyền quyết định số lần tuyển sinh trong năm và hình thức tuyển sinh của Trường.

2. Hiệu trưởng Trường xây dựng quy chế tuyển sinh của Trường và công bố công khai trên trang thông tin điện tử của Trường và các phương tiện thông tin đại chúng khác.

3. Các hình thức xử lý vi phạm do Hiệu trưởng quyết định xử lý theo quy định tại Quy chế tuyển sinh của Trường và quy định của pháp luật.

Điều 18. Trách nhiệm của thí sinh trong kỳ tuyển sinh

1. Khai chính xác, nộp đủ hồ sơ và lệ phí tuyển sinh về trường ĐKDT trong thời gian quy định của Trường, đồng thời có mặt đúng thời gian quy định tại trường ĐKDT khi có yêu cầu.

2. Thí sinh chịu trách nhiệm về tính xác thực của các thông tin trong phiếu ĐKDT. Trường có quyền từ chối tiếp nhận hoặc buộc thôi học nếu thí sinh không đảm bảo các điều kiện trúng tuyển khi đối chiếu thông tin trong phiếu ĐKDT với hồ sơ gốc.

3. Có trách nhiệm phát hiện, tố giác những hiện tượng vi phạm Quy chế tuyển sinh để HĐTS xử lý kịp thời.

Điều 19. Xử lý thí sinh dự tuyển vi phạm quy chế

Đối với những thí sinh dự tuyển vi phạm quy chế đều phải lập biên bản và tùy mức độ nặng nhẹ bị xử lý kỷ luật theo các quy định tại quy chế này, đồng thời tùy theo mức độ vi phạm, có thể bị xử lý bằng các hình thức khác theo quy định hiện hành của pháp luật.

Tùy theo mức độ vi phạm, Hiệu trưởng quyết định xử lý kỷ luật: Khiển trách, cảnh cáo, đình chỉ, tước quyền vào học theo quy định tại Quy chế tuyển sinh của trường và không trái với các quy định hiện hành.

Điều 20. Chế độ báo cáo

Trường gửi báo cáo tuyển sinh đến UBND thành phố Cần Thơ, Sở Giáo dục - Đào tạo, Cục GDNN-GDTX, Bộ Giáo dục và Đào tạo theo chế độ báo cáo tại Thông tư 05/2021/TT-BLĐTĐ ngày 07 tháng 07 năm 2021 và Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục Mầm non trình độ cao đẳng (*Ban hành kèm theo Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*).

Điều 21. Chế độ lưu trữ

1. Bài thi/môn thi, danh sách phòng thi, hồ sơ và kết quả chấm thi được tổ chức tuyển sinh theo phương thức thi tuyển hoặc thi tuyển kết hợp với xét tuyển được trường bảo quản theo thời hạn quy định tại Quy chế thi tốt nghiệp THPT của Bộ GDĐT.

2. Các tài liệu khác liên quan đến tuyển sinh, Trường phải bảo quản và lưu trữ trong suốt khóa đào tạo theo quy định của Luật Lưu trữ và các quy định thời hạn bảo quản tài liệu chuyên môn nghiệp vụ của ngành giáo dục.

HIỆU TRƯỞNG

UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG
SÓC TRĂNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày tháng năm 202...

Số: /QĐ-CĐCĐ

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh trình độ
trung cấp, trình độ cao đẳng năm

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục mầm non trình độ cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 1251/QĐ-LĐTBXH ngày 06 tháng 9 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sáp nhập Trường Trung cấp Văn hóa - Nghệ thuật Sóc Trăng, Trường Trung cấp Y tế Sóc Trăng, Trường Cao đẳng Sư phạm Sóc Trăng vào Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 168/QĐ-CĐCĐ ngày 23 tháng 5 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 122/QĐ-CĐCĐ ngày 01 tháng 3 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2026;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tuyển sinh và Truyền thông.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 202..., gồm các thành viên sau:

- 1.....,
- 2.....,
- 3.....,
4.,
- 5.....,
6.,

Chủ tịch HĐ;
Phó Chủ tịch HĐ;
Ủy viên TT;
Ủy viên;
Ủy viên;
Thư ký.

Điều 2.

Tổ chức, nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2026 được thực hiện theo Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH; Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT và các quy định có liên quan.

Chế độ và quyền lợi của Hội đồng tuyển sinh được thực hiện theo các văn bản hiện hành.

Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2026 tự giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Lãnh đạo các đơn vị có liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT, TS&TT.

HIỆU TRƯỞNG

.....

TRƯỜNG CĐCD SÓC TRĂNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-HĐTS

Cần Thơ, ngày tháng năm 202...

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Thư ký thuộc Hội đồng tuyển sinh
trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục mầm non trình độ cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 1251/QĐ-LĐTBXH ngày 06 tháng 9 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sáp nhập Trường Trung cấp Văn hóa - Nghệ thuật Sóc Trăng, Trường Trung cấp Y tế Sóc Trăng, Trường Cao đẳng Sư phạm Sóc Trăng vào Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 168/QĐ-CĐCD ngày 23 tháng 5 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 122/QĐ-CĐCD ngày 01 tháng 3 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 125/QĐ-CĐCD ngày 04 tháng 3 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2026;

Xét đề nghị của Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Thư ký thuộc Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 202..., gồm các thành viên sau:

1.,
2.,
3.,

Trưởng ban;

Ủy viên;

Ủy viên;

Điều 2.

Tổ chức, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Thư ký thuộc Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2026 thực hiện theo Thông tư số 05/2021/TT-BLĐT BXH; Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT và các quy định có liên quan.

Chế độ và quyền lợi của Ban Thư ký thuộc Hội đồng tuyển sinh được thực hiện theo các văn bản hiện hành của Nhà nước.

Ban Thư ký thuộc Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2026 tự giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Hội đồng tuyển sinh, lãnh đạo các đơn vị có liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TS&TT.

CHỦ TỊCH

HIỆU TRƯỞNG

.....

TRƯỜNG CĐCĐ SÓC TRĂNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀO GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP
Năm 202...

I. Thông tin cá nhân

1. Họ và tên:
2. Ngày tháng năm sinh:...../...../..... Dân tộc:.....
3. Giới tính: Nam: ☐ Nữ: ☐
4. Trình độ học vấn: THCS: ☐ THPT: ☐
5. Tốt nghiệp THPT/THCS Trường:.....
6. Email:
7. Điện thoại liên hệ:
8. Địa chỉ liên hệ:
9. Nơi thường trú (ghi tên Xã/Phường, Tỉnh/TP):.....
10. Đối tượng ưu tiên (nếu có):.....

II. Thông tin đăng ký học

11. Tên trường: Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng Mã số: CDD5902
12. Tên ngành/ngành học:

- Ngành/ngành 1: Mã ngành/ngành:
Trình độ đào tạo: Cao đẳng ☐ Trung cấp ☐
- Ngành/ngành 2: Mã ngành/ngành:
Trình độ đào tạo: Cao đẳng ☐ Trung cấp ☐
- Ngành/ngành 3: Mã ngành/ngành:
Trình độ đào tạo: Cao đẳng ☐ Trung cấp ☐

Cần Thơ, ngày tháng năm 2026

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)

HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu).
2. Bản sao có chứng thực: Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời (nếu tốt nghiệp năm 2026) hoặc Bằng tốt nghiệp THPT (nếu đăng ký bậc cao đẳng); Xác nhận hoàn thành THCS (nếu đăng ký bậc Trung cấp).
3. Bản sao có chứng thực: Học bạ THPT hoặc tương đương (nếu đăng ký bậc cao đẳng); Học bạ THCS (nếu đăng ký bậc Trung cấp).
4. Bản sao có chứng thực Giấy khai sinh.
5. Bản sao có chứng thực Căn cước/Căn cước công dân.
6. Bản sao có chứng thực các loại giấy tờ minh chứng hưởng điểm ưu tiên (nếu có)
7. Lệ phí xét tuyển: 30.000 đồng/1 nguyện vọng.

HƯỚNG DẪN

Ghi Phiếu đăng ký dự tuyển vào giáo dục nghề nghiệp

Thí sinh ghi đầy đủ các nội dung từ mục 1 đến mục 12 và lưu ý một số nội dung sau:

1. **Mục 1, 2:** Ghi đầy đủ họ tên, ngày tháng năm sinh theo Căn cước/Căn cước công dân.
2. **Mục 4:** Nếu đã tốt nghiệp THCS hoặc THPT thì đánh dấu vào ô thích hợp.
3. **Mục 5:** Ghi tên Trường Trung học phổ thông hoặc THCS (nếu học trình độ trung cấp) đã học.
4. **Mục 6, 7:** Ghi địa chỉ Email cá nhân thí sinh (nếu có); Ghi số điện thoại của thí sinh hoặc số điện thoại của người nhận giấy báo (nếu có), số điện thoại của người nhận giấy báo ghi sau số điện thoại của thí sinh.
5. **Mục 8:** Ghi rõ tên người nhận và địa chỉ của người nhận giấy báo. Địa chỉ phải đầy đủ: Số nhà, đường, phố, thôn (bản), xã (phường), tỉnh (thành phố).
6. **Mục 9:** Thí sinh ghi rõ thông tin: Xã (Phường), Tỉnh (Thành phố) nơi thí sinh cư trú.
7. **Mục 10:** Thí sinh ghi chính xác thuộc đối tượng ưu tiên nào? (VD: Ưu tiên 1, 2,...); Thí sinh tham khảo Phụ lục 01, Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 07 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.
8. **Mục 11, 12:**

* Thí sinh tìm hiểu thông tin về trường đào tạo, ngành nghề học trước khi đăng ký. Có 3 cách cơ bản để tìm hiểu về những thông tin trên như sau:

- (1) Tham khảo sách “Những điều cần biết về tuyển sinh giáo dục nghề nghiệp” được phát hành hàng năm trên Cổng thông tin điện tử của Cục GDNN - GDTX thuộc Bộ GDĐT (Địa chỉ: <http://gdn.gov.vn>);
- (2) Truy cập website: <http://tuyensinh.gdn.gov.vn/>, tìm kiếm theo từng tỉnh để biết về các trường và các nghề đào tạo của trường;
- (3) Cài đặt ứng dụng “**Chọn nghề**” trên điện thoại di động (phải điện thoại Smartphone) để tìm hiểu về ngành nghề, về Trường đăng ký học.

Theo cách (2) và (3), thí sinh có thể đăng ký tuyển sinh trực tuyến và có thể đăng ký từ 1 đến 3 nguyện vọng (3 ngành, nghề).

* Về trình độ đào tạo: Đánh dấu (X) vào ô phù hợp:

- Trình độ Cao đẳng: Thời gian đào tạo 3 năm. Đối tượng tuyển sinh:

- (1) Học sinh đã tốt nghiệp THPT, Trung học nghề hoặc tương đương;
- (2) Người có bằng tốt nghiệp trình độ trung cấp và có giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông hoặc giấy chứng nhận đủ yêu cầu khối lượng kiến thức văn hóa THPT hoặc đã học và thi đạt yêu cầu đủ khối lượng kiến thức văn hóa THPT theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Trình độ Trung cấp: Thời gian đào tạo 2 năm (không tính thời gian học văn hóa đối với đối tượng chưa tốt nghiệp THPT hoặc tương đương). Đối tượng tuyển sinh: Tốt nghiệp THCS và tương đương trở lên (riêng các ngành, nghề thuộc lĩnh vực sức khỏe không tuyển sinh đối tượng chỉ hoàn thành chương trình giáo dục Trung học cơ sở).

UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG
SÓC TRĂNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày tháng năm 202....

Số: /TB-CĐCĐ

THÔNG BÁO
Tuyển sinh năm

Căn cứ Kế hoạch số .../KH-CĐCĐ ngày ... tháng.... năm 202... của Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về tuyển sinh chính quy năm 202...; Kế hoạch số .../KH-CĐCĐ ngày ... tháng Năm 202... của Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về liên kết, phối hợp tuyển sinh năm 202...

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-CĐCĐ ngày ... tháng ... năm ... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 202...;

Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng thông báo tuyển sinh năm 202... với các ngành, nghề như sau:

1. Tuyển sinh hệ chính quy

1.1. Trình độ Cao đẳng

TT	Ngành, nghề đào tạo	Mã ngành	Trình độ đào tạo	Chỉ tiêu	Ghi chú
1					
...					

1.2. Trình độ trung cấp

TT	Ngành, nghề đào tạo	Mã ngành	Trình độ đào tạo	Chỉ tiêu	Ghi chú
1					
...					

1.3. Thời gian tuyển sinh

2. Liên kết, phối hợp tuyển sinh trình độ Đại học, Cao đẳng

3. Quyền lợi người học đối với hệ chính quy

4. Hình thức nộp hồ sơ

5. Địa chỉ liên hệ và tư vấn

Nơi nhận:

- Các trường THCS, THPT
- Các TT GDNN-GDTX;
- Thí sinh;
- Đăng trang TTĐT Trường;
- Lưu VT, TSTT(2)

HIỆU TRƯỞNG

.....

TRƯỜNG CĐCĐ SÓC TRĂNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BB-CĐCĐ-HĐTS

Cần Thơ, ngày tháng năm 202....

BIÊN BẢN
XÉT TUYỂN CAO ĐẲNG HỆ CHÍNH QUY CÁC NGÀNH THUỘC KHỐI GIÁO
DỤC NGHỀ NGHIỆP NĂM 202... (ĐỢT...)
THEO PHƯƠNG THỨC XÉT ĐIỂM HỌC BẠ THPT

I. Thời gian, địa điểm, thành phần

Hôm nay, vào lúc giờ phút, ngày tháng năm, tại Phòng họp - Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Hội đồng tuyển sinh gồm:

Tiến hành họp xác định điểm trúng tuyển cao đẳng hệ chính quy năm, gồm các nội dung sau:

- Ông - Trưởng phòng Tuyển sinh và Đào tạo trình bày một số quy định liên quan đến Quy chế tuyển sinh trình độ cao đẳng hệ chính quy năm Cụ thể:

- Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

- Căn cứ Quyết định số /QĐ-CĐCĐ ngày tháng năm của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm

II. NỘI DUNG

1. Thông tin về tuyển sinh

- Tổng chỉ tiêu được giao: chỉ tiêu.
- Số thí sinh đăng ký xét tuyển: thí sinh.
- Ngành tuyển sinh:

2. Đối tượng và phương thức tuyển sinh:

2.1. Đối tượng tuyển sinh (theo luật số 124/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam)

2.2. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

- Dựa trên điểm Trung bình cộng cuối năm các môn trong học bạ lớp 12.
- Hạnh kiểm loại trung bình trở lên;
- Điểm ưu tiên theo đối tượng và khu vực dự thi;
- Xét tuyển căn cứ vào chỉ tiêu và xét tuyển những thí sinh có điểm xét tuyển từ

cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu.

* Đối với ngành Dược, Điều dưỡng:

- Ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào: Điểm trung bình cộng cả năm học bạ THPT lớp 12 đạt từ 5.5 trở.

III. SỐ THÍ SINH TRÚNG TUYỂN NĂM 202... THEO PHƯƠNG THỨC ĐIỂM HỌC BẠ THPT

- Số ngành, nghề bậc cao đẳng có thí sinh trúng tuyển đợt 1:

+ Trung cấp: 0/0 ngành, nghề

+ Cao đẳng: 06/10 ngành, nghề

- Số lượng thí sinh trúng tuyển: 324/650 chỉ tiêu, đạt tỷ lệ 49,84%. Cụ thể:

Stt	Ngành đào tạo	Mã ngành	Chỉ tiêu sau khi linh hoạt quy mô	Số thí sinh đăng ký xét tuyển	Điểm trúng tuyển	Số thí sinh trúng tuyển			
						NV1	NV2	NV3	Tổng
01									
...									
Tổng cộng									

IV. HỘI ĐỒNG KẾT LUẬN

Căn cứ vào quy chế tuyển sinh, kết quả xét duyệt hồ sơ đăng ký xét tuyển Hội đồng kết luận:

- Hội đồng tuyển sinh thống nhất công nhận trúng tuyển cao đẳng hệ chính quy các ngành:thuộc khối GDNN năm 202... đợt 1 theo phương thức xét điểm học bạ THPT đối với thí sinh theo danh sách.

- Giao Ban Thư ký:

.....

Cuộc họp kết thúc vào lúc 16 giờ 30 phút cùng ngày biên bản được thông qua cho tập thể thành viên Hội đồng nghe và thống nhất./.

THƯ KÝ

CHỦ TỊCH

HIỆU TRƯỞNG

.....

Nơi nhận:

- Thành viên HĐTS;

- Lưu: VT, TS&ĐT.

UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CĐ CÔNG ĐỒNG SÓC TRĂNG
HĐTS CĐ, TC NĂM 2025
Số: /GTTTTĐ1-CĐCĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày ... tháng ... năm 202..

GIẤY TRIỆU TẬP TRÚNG TUYỂN ĐỢT ...

Hội đồng tuyển sinh Trường Cao đẳng Công đồng Sóc Trăng năm 202... thông báo đến:

Thí sinh:

Giới tính:

Ngày sinh:

Nơi sinh:

Đối tượng UT: ...

Khu vực:

Ngành đăng ký:

Điểm trúng tuyển:

Đã trúng tuyển ngành hệ chính quy tập trung, khóa học: 202.. – 202.. tại Trường Cao đẳng Công đồng Sóc Trăng.

Mời Anh/Chị đến Phòng Tuyển sinh và Truyền thông, Trường Cao đẳng Công đồng Sóc Trăng làm thủ tục nhập học và đóng học phí từ ngày ra thông báo **đến trước giờ 00 phút ngày**

Địa chỉ: số 139, đường Lê Hồng Phong, phường Mỹ Xuyên, thành phố Cần Thơ. Điện thoại: 0299.3821730.

Thí sinh cần chuẩn bị đầy đủ các giấy tờ sau, khi đến làm thủ tục nhập học:

1. Giấy triệu tập trúng tuyển (nhận tại Trường khi đến nộp hồ sơ nhập học).
2. Bản sao có chứng thực các loại giấy tờ sau: Bằng tốt nghiệp THPT hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời (tốt nghiệp năm 2025); Học bạ THPT; Giấy khai sinh; Căn cước công dân; Giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có).
3. 02 ảnh 3x4 (ghi rõ họ tên, ngày, tháng, năm sinh phía sau ảnh).
4. Học phí học kỳ I, năm học 2025 - 2026: theo Thông báo số 585/TB-CĐCĐ ngày 18 tháng 8 năm 2025.
5. BHYT (bắt buộc): 631.800 đồng/năm (trường hợp đã được cấp thẻ BHYT còn thời hạn thì photo gửi kèm khi đóng học phí).
6. Phí tra cứu điểm học tập trên hệ thống: 30.000 đồng/năm.
7. Phí làm thẻ sinh viên: 100.000 đồng/thẻ.

Trân trọng thông báo./.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
CHỦ TỊCH**

HIỆU TRƯỞNG

UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG
SÓC TRĂNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: / QĐ-CĐCĐ

Cần Thơ, ngày tháng năm 202....

QUYẾT ĐỊNH

**Công nhận sinh viên các lớp cao đẳng chính quy năm 202...
khóa ... (202.. – 202..), thuộc khối Giáo dục nghề nghiệp, Đợt ...**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG

Căn cứ Quyết định số 1251/QĐ-LĐTBXH ngày 06 tháng 9 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sáp nhập Trường Trung cấp Văn hóa - Nghệ thuật Sóc Trăng, Trường Trung cấp Y tế Sóc Trăng, Trường Cao đẳng Sư phạm Sóc Trăng vào Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Công văn số 1046/TCGDNN-PCTT ngày 01 tháng 6 năm 2022 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn linh hoạt quy mô tuyển sinh/năm;

Căn cứ Quyết định số 168/QĐ-CĐCĐ ngày 23 tháng 5 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-CĐCĐ ngày ... tháng ... năm 202.. của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 202...;

Căn cứ Quyết định số/QĐ-HĐTS ngày ... tháng ... năm 202... của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc công nhận kết quả trúng tuyển cao đẳng hệ chính quy các ngành thuộc khối Giáo dục nghề nghiệp 202.. - Đợt .. theo phương thức xét điểm học bạ THPT;

Căn cứ kết quả nhập học của thí sinh trúng tuyển đợt ...;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Tuyển sinh và Truyền thông.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công nhận sinh viên các lớp cao đẳng chính quy, đợt ..., khóa ... (202.. – 202..) thuộc khối Giáo dục nghề nghiệp và biên chế vào các lớp thuộc Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Mọi chế độ, quyền lợi và nghĩa vụ của sinh viên trên được thực hiện theo Quy định hiện hành của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Bộ Giáo dục và

Đào tạo và Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng.

Điều 3. Phòng Tuyển sinh và Truyền thông; Phòng Công tác học sinh, sinh viên; Phòng Quản trị; Phòng Tổ chức - Hành chính; Phòng Kế hoạch - Tài chính; lãnh đạo các đơn vị có liên quan và sinh viên có tên ở Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành kể từ ngày ký./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT, TSTT, ĐT.

.....

UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG
SÓC TRĂNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày tháng năm 202....

DANH SÁCH SINH VIÊN NHẬP HỌC
LỚP.....K...L...

(Kèm theo quyết định số: /QĐ-CĐCĐ ngày tháng năm
của Hiệu trưởng Trường CĐCĐ Sóc Trăng)

STT	MSSV	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Điểm xét tuyển	Kết quả tuyển sinh	Đợt trúng tuyển
1								
2								

Danh sách có Sinh viên

TRƯỜNG CĐCD SÓC TRĂNG
HỘI ĐỒNG KHOA HỌC & ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BB-CĐCD

BIÊN BẢN

Họp xác định chỉ tiêu tuyển sinh đào tạo cao đẳng, trung cấp chính quy và liên kết tuyển sinh năm 202...

1. Thời gian bắt đầu: giờ phút, ngày tháng năm 202..
2. Địa điểm: Phòng họp - Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng
3. Thành phần tham dự: Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng

- 1), Chủ tịch HĐ;
- 2), Phó Chủ tịch HĐ;
- 3).....

4. Chủ trì (chủ tọa):, Hiệu trưởng.

5. Thư ký:, Viên chức

6. Nội dung

a) Tuyên bố lý do:(Hiệu trưởng)

Họp xác định chỉ tiêu tuyển sinh đào tạo cao đẳng, trung cấp chính quy và liên kết đào tạo cao đẳng, đại học năm 202....

b) Thông qua dự thảo các chỉ tiêu và cơ sở đề xuất: Bà, Trưởng Phòng Tuyển sinh và Truyền thông, thông qua:

Dự thảo chỉ tiêu tuyển sinh chính quy và liên kết tuyển sinh năm 202.... (có dự thảo kèm theo).

Các cơ sở pháp lý và thực tế nhu cầu đào tạo năm 202....., bao gồm:

- Đối với ngành cao đẳng Giáo dục Mầm non

+ Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục Mầm non trình độ cao đẳng ban hành kèm theo Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

+ Quyết định số /QĐ-BGDĐT ngày ... tháng ... năm 202... của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng năm 202....;

+ Công văn số /SGDĐT-TCCB ngày tháng năm 202.. của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Cần Thơ về việc phúc đáp đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh ngành Giáo dục mầm non trình độ Cao đẳng năm 202....

- Đối với các ngành Khối Giáo dục nghề nghiệp và liên kết đào tạo

+ Luật giáo dục nghề nghiệp số 124/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

+ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy định quy chế tuyển sinh và xác định

chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng.

+ Công văn số 1046/TCGDNN-PCTT ngày 01 tháng 6 năm 2022 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn linh hoạt quy mô tuyển sinh/năm.

+ Giấy chứng nhận số 38/2024/GCNDKHD-TCGDNN ngày 31/5/2024 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp về Đăng ký hoạt động Giáo dục nghề nghiệp.

+ Quy hoạch phát triển Hệ thống đô thị thành phố Cần Thơ đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050 ban hành kèm theo Quyết định số 3639/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ.

+ Kết quả tuyển sinh năm 202.....

+ Báo cáo phân tích, đánh giá nhu cầu sử dụng nhân lực của địa phương năm 202.....

c) Ý kiến thảo luận: các thành viên tham gia cuộc họp thảo luận đề xuất làm rõ thêm các chỉ tiêu đào tạo chính quy và liên kết đào tạo.

TT	Ngành, nghề đào tạo	Mã ngành	Trình độ đào tạo	Chỉ tiêu được cấp phép	Chỉ tiêu ước thực hiện
4.					
5.					
Tổng					

- Về liên kết tuyển sinh:

7. Chủ tọa kết luận:

Các thành viên tham gia cuộc họp thống nhất với bản dự thảo chỉ tiêu tuyển sinh đào tạo cao đẳng, trung cấp chính quy và liên kết đào tạo cao đẳng, đại học năm 202... cùng các bổ sung. Cụ thể:

- Các lớp cao đẳng, trung cấp chính quy do trường đào tạo:

- Liên kết/phối hợp đào tạo với các trường đại học, cao đẳng: chỉ tiêu, cụ thể:

Trên cơ sở kết luận của Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường, giao Phòng Tuyển sinh và truyền thông tham mưu hoàn thiện các Kế hoạch tuyển sinh kèm theo và tổ chức thực hiện.

Cuộc họp kết thúc vào lúc giờ phút cùng ngày, biên bản được thông qua cho tập thể thành viên nghe và thống nhất./.

THƯ KÝ

CHỦ TỌA

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Thành viên HĐKH&ĐT;
- Phòng TS&TT;
- Lưu: VT, TSTT

TRƯỜNG CĐCĐ SÓC TRĂNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-HĐTS

Cần Thơ, ngày tháng năm 202..

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công nhận kết quả trúng tuyển cao đẳng hệ chính quy
các ngành thuộc khối Giáo dục nghề nghiệp năm 202... - Đợt ..
theo phương thức xét điểm học bạ THPT**

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

Căn cứ Quyết định số 1251/QĐ-LĐTBXH ngày 06 tháng 9 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sáp nhập Trường Trung cấp Văn hóa - Nghệ thuật Sóc Trăng, Trường Trung cấp Y tế Sóc Trăng, Trường Cao đẳng Sư phạm Sóc Trăng vào Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-CĐCĐ ngày ... tháng ... năm 202.. của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 202..;

Căn cứ Quyết định số 168/QĐ-CĐCĐ ngày 23 tháng 5 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng;

Căn cứ Biên bản số .../BB-HĐTS ngày tháng ... năm 202... của Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, cao đẳng năm 202.. về việc họp xác định điểm trúng tuyển cao đẳng hệ chính quy các ngành thuộc khối Giáo dục nghề nghiệp năm 202... (đợt ...) theo phương thức xét điểm học bạ THPT;

Xét đề nghị của Hội đồng tuyển sinh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công nhận thí sinh trúng tuyển cao đẳng hệ chính quy các ngành thuộc khối Giáo dục nghề nghiệp năm 202... (đợt ...) theo phương thức xét điểm học bạ THPT.

(Danh sách kèm theo).

Điều 2. Ban Thư ký có trách nhiệm công bố danh sách thí sinh trúng tuyển, thông báo thí sinh trúng tuyển và nhập học theo quy định.

Điều 3. Hội đồng tuyển sinh trình độ trung cấp, cao đẳng năm 202.., các đơn vị có liên quan và thí sinh có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT, TSTT.

CHỦ TỊCH

HIỆU TRƯỞNG