

Số: 387/KH-CĐCĐ

Sóc Trăng, ngày 13 tháng 5 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2024**

Căn cứ Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1139/QĐ-BGDĐT ngày 15/4/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2024;

Căn cứ Đề án tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2024 của Trường Cao đẳng Công đồng Sóc Trăng;

Trường Cao đẳng Công đồng Sóc Trăng ban hành Kế hoạch tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2024, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH**

1. Kế hoạch được ban hành để Nhà trường triển khai đồng bộ, nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động trong thực hiện kế hoạch của đơn vị và cá nhân. Thực hiện đúng các quy định hiện hành và chịu trách nhiệm trước pháp luật.

2. Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường phối hợp chặt chẽ theo Kế hoạch dưới sự chỉ đạo của lãnh đạo trường nhằm đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyển sinh.

3. Đảm bảo công tác tuyển sinh năm 2024 diễn ra an toàn, nghiêm túc, khách quan, đúng quy chế; tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh dự tuyển vào trường.

**II. YÊU CẦU**

1. Thực hiện thống nhất với Kế hoạch này và được công khai, minh bạch, để xã hội, cơ quan quản lý giám sát; đảm bảo công bằng với tất cả thí sinh tham gia dự tuyển.

2. Thí sinh được cung cấp thông tin chính xác, đầy đủ, rõ ràng, nhất quán đúng thời gian để có quyết định lựa chọn theo nhu cầu.

3. Phân định rõ trách nhiệm, quyền hạn của các đơn vị và cá nhân trong công tác triển khai theo các mốc thời gian, tiến độ triển khai.

**III. NỘI DUNG**

**1. Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng**

- Chỉ đạo các đơn vị thuộc phạm vi quản lý triển khai Kế hoạch công tác tuyển sinh theo quy định, nhưng không trái với kế hoạch chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chỉ đạo tổ chức thanh tra, kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong việc thực hiện quy chế tuyển sinh và quy định của pháp luật theo chức năng nhiệm vụ.

**2. Phòng Tuyển sinh và Đào tạo**

- Xây dựng Kế hoạch theo Đề án đã công bố, tuân thủ các quy định của quy chế tuyển sinh và các quy định pháp luật hiện hành trình lãnh đạo trường phê duyệt để chỉ đạo các đơn vị trong công tác tuyển sinh.

- Tham mưu ban hành các quyết định, quy định về công tác tuyển sinh đúng theo quy chế tuyển sinh.

**3. Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường:** Thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao tuân thủ các quy định của Quy chế tuyển sinh và các quy định pháp luật hiện hành; phối hợp, hỗ trợ trong thực hiện nhiệm vụ. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, đơn vị chủ trì kịp thời báo cáo lãnh đạo trường xem xét giải quyết.

**4. Kế hoạch chung:** Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định số 1139/QĐ-BGDĐT

TT	Nội dung triển khai	Tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện	Tổ chức, cá nhân phối hợp thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
I	<b>CÔNG TÁC CHUẨN BỊ</b>				
1	Ban hành và công khai kế hoạch, quy chế tuyển sinh cho các hình thức đào tạo trên trang thông tin điện tử của trường	P.TS&ĐT		Trước khi công bố đề án tuyển sinh	
2	Công bố đề án tuyển sinh trên Cổng thông tin tuyển sinh của Trường	P.TS&ĐT	Phòng QLKH&HTQT	Ít nhất 30 ngày trước khi thí sinh đăng ký dự tuyển	
3	Khai báo cơ sở dữ liệu ngành trên hệ thống HEMIS phục vụ công tác xác định chỉ tiêu tuyển sinh năm 2024	P. TS&ĐT		Chậm nhất là ngày 29/4/2024	
4	Tập huấn Quy chế tuyển sinh, Hệ thống báo cáo tuyển sinh (đề án, chỉ tiêu)		P. TS&ĐT	Chậm nhất là ngày 15/6/2024	
5	Thử nghiệm, tập huấn phần mềm Hệ thống hỗ trợ tuyển sinh chung (Hệ thống)		P. TS&ĐT	Chậm nhất là ngày 15/6/2024	
8	Cập nhật thông tin tuyển sinh của Trường vào Hệ thống (trang nghiệp vụ)	P. TS&ĐT		Chậm nhất là ngày 15/6/2024	
9	Rà soát kết quả điểm học tập cấp THPT (học	Thí sinh Sở GD&ĐT		17 giờ 00 ngày 31/5/2024	